


شماره: AUT-PR-2204		رویه تشویق دستاوردهای علمی اعضای هیات علمی و دانشجویان دانشگاه صنعتی امیرکبیر	
تاریخ: ۱/۰۴/۲۶	ویرایش: ۲		
یخ: ۳۹۸	صفحه: ۱۲ از: ۱۷		

ریاست محترم دانشکده

با سلام و احترام

یک نسخه از کتاب این جانب
 عضو هیئت علمی دانشکده
 با مشخصات مشروحه
 زیر پس از ثبت اطلاعات در پرتال پژوهشی با شماره ثبت
 ارسالی می‌شود.
 تقاضا دارد با توجه به اینکه نام اینجانب روی جلد کتاب فوق‌الذکر به
 عنوان عضو هیئت علمی دانشگاه صنعتی امیرکبیر درج شده است و این اثر
 محصولی از دانشگاه صنعتی امیرکبیر تلقی می‌شود، نسبت به پرداخت
 حق‌الزحمه مربوطه اقدام لازم انجام شود.

عنوان کتاب:

نوع کتاب:


تالیف بین‌المللی تصنیف تالیف داخلی
 داخلی تالیف داخلی فصلی از کتاب
 ترجمه غیردرسی در زمینه پژوهشی، فناوری و
 تجاری سازی

راهنمای کار با دستگاه ای تخصصی
 و اجتماعی کمک آموزش و حل تمرین
 نام و سمت نویسندگان (به ترتیب):
 تاریخ چاپ:
 نوبت چاپ:

نام عضو هیئت

علمی:

تاریخ و امضاء

شماره: AUT-PR-2204		رویه تشویق دستاوردهای علمی اعضای هیات علمی و دانشجویان دانشگاه صنعتی امیر کبیر	
تاریخ: ۱/۰۴/۲۶	ویرایش: ۲		
یخ: ۳۹۸	صفحه: ۱۴ از: ۱۷		

درخواست حق الزحمه تألیف / ترجمه کتاب
توسط دانشکده

معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام

درخواست آقا/خانم عضو هیئت علمی این دانشگاه منضم به کتاب ایشان جهت پرداخت حق الزحمه مربوطه تقدیم می‌شود. لازم به ذکر است که نام ایشان در روی جلد کتاب، به عنوان هیئت علمی دانشگاه صنعتی امیرکبیر درج شده است و این اثر محصولی از دانشگاه تلقی می‌شود. اطلاعات مورد نیاز آن معاونت و نتیجه ارزیابی و نظر دانشکده در مورد میزان حق الزحمه به شرح زیر است:

۱- کار انجام شده:

- تألیف بین‌المللی تصنیف تألیف داخلی تدوین فصلی از کتاب
 ترجمه غیردرسی در زمینه‌های پژوهشی، فناوری و تجاری سازی راهنمای کار با دستگاه‌های تخصصی
 در حوزه های عمومی و اجتماعی کمک آموزش و حل تمرین
 ۲- نام کتاب (به فارسی * و به زبان اصلی در صورتیکه ترجمه باشد):

۳- نام و سمت مؤلفین یا مترجمین به ترتیب * *:

۴- تیراژ: بهای روی جلد:


۵- زبان نگارش: فارسی انگلیسی سایر با ذکر مورد

۶- موضوع کتاب:

۷- رشته‌ها و گرایش‌های ذینفع:

۸- کاربرد کتاب:

- درسی کمک درسی سایر با ذکر
 مورد

شماره: AUT-PR-2204		رویه تشویق دستاوردهای علمی اعضای هیات علمی و دانشجویان دانشگاه صنعتی امیر کبیر	
تاریخ: ۱/۰۴/۲۶	ویرایش: ۲		
یخ: ۳۹۸	صفحه: ۱۴ از: ۱۷		

در مقطع کارشناسی در مقطع تحصیلات تکمیلی سایر با ذکر مورد

۹- ارزیابی دانشکده:

- مطابقت محتوای کتاب، با سیلابس و برنامه وزارت فرهنگ و آموزش عالی (در مورد کتب درسی):
- کامل قابل قبول غیر قابل قبول
- کیفیت تألیف یا ترجمه:
- کامل قابل قبول غیر قابل قبول
- درجه اهمیت و ضرورت:
- زیاد متوسط کم
- پیش‌بینی وسعت بکارگیری و استقبال از کتاب:
- زیاد متوسط محدود و کم
- کیفیت چاپ (اصول ویرایش، صفحه آرایی، حروفچینی، چاپ و صحافی):
- خوب متوسط ضعیف
- ۱۰- دانشکده با توجه به ارزیابی فوق امتیاز (حداکثر ۱۰۰)
- را برای کتاب مذکور منظور می‌نماید.

معاون پژوهشی / رئیس دانشکده


امضاء و تاریخ

<p>مدیریت محترم امور پژوهشی دانشگاه</p> <p>با سلام</p> <p>مبالغ به شرح ذیل جهت پرداخت تأیید می‌شود:</p> <p>۱- ۲- ۳- ۴-</p> <p>با تشکر</p> <p>کارشناس پژوهشی</p>	<p>مدیریت محترم پشتیبانی معاونت پژوهشی</p> <p>با سلام</p> <p>با توجه به نظر کارشناس محترم پژوهشی، لطفاً مبالغ فوق پرداخت شود.</p> <p>با تشکر</p> <p>مدیر امور پژوهشی</p>
---	--

توضیحات:

* در صورتیکه کار انجام شده ترجمه است، نام کتاب به زبان اصلی، نام مؤلف، ناشر، شماره و تاریخ نشر ضروری است.

تمامی اطلاعات موجود در این سند متعلق به دانشگاه صنعتی امیرکبیر بوده و حقوق قانونی آن محفوظ است.

AUT-PR-2204		شماره :	رویه تشویق دستاوردهای علمی اعضای هیات علمی و دانشجویان دانشگاه صنعتی امیرکبیر	
تار ۱/۰۴/۲۶	۲	ویرایش:		
یخ: ۳۹۸	صفحه : ۱۴	از: ۱۷		

**** نام مؤلفین و مترجمین به ترتیب مذکور در پشت جلد کتاب آورده شود.**